Tidrapport för timavlönade

Lämna tidrapporten till din ansvarige chef senast första vardagen varje månad. För att kunna nyanmäla eller ändra bankkonto och för att se din lönespecifikation krävs en e-legitimation. Nyanmälan eller ändring av konto gör du på www.swedbank.se/kontoregister. Har du redan ett bankkonto anmält i Vindelns Kommun behöver du inte göra något. Din lönespecifikation kan du se på www.swedbank.se/edokument

Anställd (ifylles av anställd)		
Förnamn	Efternamn	Personnummer
Adress	Postadress	Rapporteringsår och -månad
Telefon	E-post	Arbetsplats

Tidrapportering för timavlönade, den 1:a-31:a i månaden

Datum	Arbetstid/frånvarotid i klockslag	Rast	Egen frånvaro	Vid vikariat ange för vem	Kostavdrag i kronor	Verks/Ansv/Obj/Akt
					Tot.	

Underskrift Arbetstagare

Datum	Underskrift	Signering

Anställningsuppgifter ska ifyllas av ansvarig chef

Överenskommen anställningsperiod. Behövs för korrekt beräkning av LAS-tid	Period 1	Period 2	Period 3	Period 4	Period 5	Period 6	Period 7
Arbetat som (om lärare även åk/ämne)	Grund för anställning:	☐ Allmän visstidsanställning			☐Legitimationsgrundande anställning		
Timlön	☐ Vikariat	☐Obehörig enligt skollagen		☐ Säsongsanställning		☐67 år/ålderspension	

Underskrift Arbetsgivare/Ansvarig chef

Datum	Underskrift	Namnförtydligande	Telefon

De uppgifter du lämnar är nödvändiga för att myndigheten ska kunna fullgöra arbetsuppgifter av allmänt intresse enligt 10 § personuppgiftslagen. Myndigheten ansvarar för att lämnade personuppgifter hanteras i överensstämmelse med bestämmelse i personuppgiftslagen.